**คำนำ**

คู่มือการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นระเบียบ และแนวทางปฏิบัติ สำหรับ อาจารย์นิเทศ สถานประกอบการ และนักศึกษา ในรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้สัมฤทธิ์ผล ซึ่งนำไปสู่การผลิตบัณฑิตที่มีศักยภาพสู่สังคม

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่ออาจารย์ นักศึกษา และหน่วยงาน สถานประกอบการในการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการได้เป็นอย่างดี

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

**สารบัญ**

**หน้า**

**คำนำ i**

**สารบัญ ii**

**บทที่ 1 การศึกษาในรูปแบบฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ 1**

* ความสำคัญของการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ 1
* นิยามศัพท์ 2
* วัตถุประสงค์ของกิจกรรม 2
* ลักษณะการดำเนินงานของโครงการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ 3
* บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับโครงการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ 3
* คุณสมบัติของนักศึกษาที่จะได้รับการคัดเลือกรายวิชาฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ 4
* ขั้นตอนของการดำเนินการโครงการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ 4
* ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการปฏิบัติฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ 5

- ประโยชน์ต่อนักศึกษา 5

- ประโยชน์ต่อสถานประกอบการ 5

- ประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย 5

**บทที่ 2 บทบาทและหน้าที่ของนักศึกษาฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ 6**

* คุณสมบัติของนักศึกษาฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ 6
* หน้าที่ของนักศึกษาฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการและข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน 6

**บทที่ 3 บทบาทและหน้าที่ของอาจารย์นิเทศฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ 7**

* บทบาทและหน้าที่ของอาจารย์นิเทศฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ 7

**บทที่ 4 บทบาทของสถานประกอบการกับฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ**  **8**

* ฝ่ายบุคคลหรือฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ 8
* ผู้นิเทศงาน 9

**บทที่ 5 ขั้นตอนการดำเนินการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ**  **11**

* กิจกรรมก่อนฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ 11
* กิจกรรมระหว่างการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ 13
* กิจกรรมภายหลังเสร็จสิ้นการปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการ 15

**บทที่ 6 การเขียนรายงานฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ 17**

* รูปแบบการเขียนรายงานฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ 17
* เนื้อหาของรายงานฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ 18
* ตัวอย่างส่วนประกอบการเขียนรายงานฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ 20

- ตัวอย่างปกนอกรายงาน 20

- ตัวอย่างปกในรายงาน 21

- ตัวอย่างหนังสือส่งรายงานการปฏิบัติงานฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ 22

- ตัวอย่างกิตติกรรมประกาศ 23

**ภาคผนวก 24**

**ภาคผนวก ก เอกสารแบบฟอร์มสำหรับการติดต่อประสานงานกับสาขาวิชา สำหรับ**

**นักศึกษาฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ 25**

-.แบบรายงานตัวเข้าปฏิบัติงานและแจ้งที่พักระหว่างปฏิบัติงาน

ฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ 26

- แบบแจ้งรายละเอียดงาน ตำแหน่ง ผู้นิเทศงาน 27

- แบบแจ้งแผนการปฏิบัติงานฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ 28

**ภาคผนวก ข เอกสารแบบฟอร์มสำหรับการติดต่อประสานงานกับสาขาวิชา**

**สำหรับสถานประกอบการ 29**

- แบบประเมินผลนักศึกษาฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ 30

- แบบประเมินรายงานนักศึกษาฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ 34

**ภาคผนวก ค เอกสารแบบฟอร์มสำหรับการติดต่อประสานงานกับสาขาวิชา**

**สำหรับอาจารย์นิเทศ 36**

- แบบบันทึกการนิเทศงานฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ 37

- แบบประเมินผลนักศึกษาฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ 38

**ภาคผนวก ง รายละเอียดของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 42**

- หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป 42

- หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์ 42

- หมวดที่ 3 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา 43

- หมวดที่ 4 ลักษณะและการดำเนินการ 46

- หมวดที่ 5 การวางแผนและการเตรียมการ 48

- หมวดที่ 6 การประเมินนักศึกษา 49

- หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของการฝึก

ปฏิบัติงานในสถานประกอบการ 51