|  |  |
| --- | --- |
| แผนการดำเนินงานสหกิจศึกษา | |
| **สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน**  **มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี**  **งบประมาณปี 2564** | |
|  |  |

**หน้า**

**ส่วนที่ 1** ข้อมูลทั่วไปของสหกิจศึกษา 3

**ส่วนที่ 2** มาตรฐานสหกิจศึกษาของสถานศึกษา 11

**ส่วนที่ 3** มาตรฐานสหกิจศึกษาของสถานประกอบการ 18

**ส่วนที่ 4** แผนการดำเนินงานสหกิจศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 21

**ส่วนที่ 5** การติดตามและการประเมินผล 29

**ภาคผนวก** รายละเอียดโครงการ 31

**สารบัญ**

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของสหกิจศึกษา**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  | ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เป็นมหาวิทยาลัยที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรี และปริญญาโท เพื่อให้ผู้สนใจเลือกศึกษาในสาขาที่ตรงกับคุณสมบัติและความต้องการของแต่ละคน โดยเน้นการส่งเสริมการสอนที่เน้น “รู้จริงและปฏิบัติได้” สามารถบูรณาการการเรียนรู้และการทำงาน สร้างความร่วมมือกับ สถานประกอบการในการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาทักษะการปฏิบัติงานและคุณภาพบัณฑิตให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน ก่อนสำเร็จการศึกษา  มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีได้เริ่มดำเนินงานสหกิจศึกษา ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2554 โดยการจัดตั้งศูนย์สหกิจศึกษา โดยมีการดำเนินงานสหกิจศึกษาจำนวน 5 หลักสูตร ต่อมาในปี 2560 ได้ปรับเปลี่ยนเป็นฝ่ายงานสหกิจศึกษา ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จนถึงปัจจุบันมีการดำเนินงานสหกิจศึกษาไปแล้ว 11 หลักสูตร ได้แก่ สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร สาขาวิชาธุรกิจเกษตร และสาขาบริหารธุรกิจ แขนงวิชาการจัดการทั่วไป ซึ่งสังกัดคณะวิทยาการจัดการ และสาขาวิชาเคมี สาขาวิชาฟิสิกส์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การอาหาร สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการอุตสาหกรรม และสาขาวิชา การจัดการภัยพิบัติ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในปี 2563 | |  |

**ปรัชญา**

ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ รู้จริงและปฏิบัติได้

**ปณิธาน**

ใหบริการและส่งเสริมเพื่อพัฒนานักศึกษาใหมีความพรอมที่จะเป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพที่ตรงกับความตองการของผู้ใช้บัณฑิตและสังคมทั้งภายในและต่างประเทศ

**วิสัยทัศน์**

“มุงมั่นพัฒนานักศึกษาใหเปนบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีคุณภาพเปนที่ตองการของผู้ใช้บัณฑิต”

**พันธกิจ**

1. จัดหางานสหกิจศึกษาที่มีคุณภาพใหเพียงพอกับความตองการของนักศึกษาและตรงกับสาขาวิชาชีพ

2. จัดเตรียมความพรอมนักศึกษาในทุกๆ ดานที่จําเปนตอการปฏิบัติงานในสถานประกอบการกอนไป

ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

**วัตถุประสงค์**

1. เพื่อพัฒนารูปแบบสหกิจศึกษา โดยจัดระบบการเรียนการสอนควบคู่กับการปฏิบัติงานใน

สถานประกอบการให้สอดคล้องกับหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

1. เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาครัฐและเอกชนในการดําเนินงานด้านสหกิจศึกษา
2. เพื่อพัฒนาคุณภาพบัณฑิตและเพิ่มประสิทธิภาพให้พร้อมปฏิบัติงานหลังสำเร็จการศึกษา

**โครงสร้างการบริหารสหกิจศึกษา**

อธิการบดี

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

คณะกรรมการบริหารจัดการสหกิจศึกษา

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

คณะกรรมการดำเนินงานสหกิจศึกษา

ฝ่ายการบริหารจัดการสหกิจศึกษา

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ฝ่ายวิจัย/พัฒนาข้อมูลสารสนเทศ

* งานโครงการและสหกิจวิจัย
* งานกำกับมาตรฐานและการประกันคุณภาพการดำเนินงานสหกิจศึกษา
* งานจัดทำฐานข้อมูล
* งานพัฒนาข้อมูลสารสนเทศ
* งานเผยแพร่ข้อมูลและประชาสัมพันธ์
* งานสร้างความร่วมมือกับองค์กรเครือข่าย (สถานศึกษา

สถานประกอบการภาครัฐและเอกชน องค์กรภาครัฐและเอกชน)

* งานจัดหาแหล่งงานฝึกปฏิบัติสหกิจศึกษา
* งานประสานงานกับสถานประกอบการ
* งานรับสมัครงานสหกิจศึกษา
* งานเตรียมความพร้อมนักศึกษาและอาจารย์นิเทศ
* งานกำกับดูแล ติดตาม และประเมินผล
* งานสหกิจศึกษานานาชาติ
* งานนโยบายและงบประมาณ
* งานการเงิน บัญชี พัสดุ
* งานสารบรรณ
* งานบุคลากร
* งานเอกสารการพิมพ์

**ภาระหน้าที่ของฝ่ายงานสหกิจศึกษา**

* ส่งเสริมให้เกิดกระบวนการจัดการเรียนการสอนรูปแบบสหกิจศึกษาในหลักสูตรทั้งภายในประเทศ และ  
  สหกิจศึกษานานาชาติ
* ประสานความร่วมมือกับหลักสูตรในการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน ภายในประเทศ และประเทศในกลุ่มอาเซียน ตลอดจนการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การดำเนินงาน สหกิจศึกษา
* เป็นศูนย์กลางในการประสานงานและอำนวยความสะดวกในการให้ข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยงานที่รองรับการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ตลอดจนแนวทางในการดำเนินงานให้กับทุกหลักสูตร
* กำกับดูแล ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานสหกิจศึกษาในระดับหลักสูตร

**ข้อกำหนดรายวิชาสหกิจศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี**

คณะกรรมการบริหารจัดการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ไดกําหนดการจัดรายวิชา สหกิจศึกษาในหลักสูตรไวดังนี้

1. เป็นรายวิชาบังคับหรือรายวิชาเลือก ในหมวดวิชาเฉพาะของหลักสูตรระดับปริญญาตรีสำหรับนักศึกษา ชั้นปีที่ 3 ขึ้นไป
2. จํานวนหนวยกิตของรายวิชาตองไมนอยกวา 6 หนวยกิต
3. ระยะเวลาของการเรียนรายวิชาต้องไมนอยกวา 16 สัปดาห์ ใน 1 ภาคการศึกษา หรือใช้เวลาไมนอยกวา 560 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ
4. ในกรณีที่กำหนดให้เป็นรายวิชาเลือกหลักสูตรต้องกำหนดให้นักศึกษาที่ไม่ได้เลือกรายวิชาสหกิจศึกษา สามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่น เพื่อทดแทนรายวิชาสหกิจศึกษา
5. หลักสูตรต้องกำหนดให้มีรายวิชาเตรียมฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า 1 หน่วยกิต หรือไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

**ประโยชน์จากการดำเนินงานสหกิจศึกษา**

ในปัจจุบันรูปแบบการศึกษาแบบบูรณาการกับการทำงาน (Work-Integrated Learning) หรือ WIL เข้ามามีบทบาทมากขึ้นในการจัดการเรียนการสอน ซึ่งสหกิจศึกษาเป็นรูปแบบหนึ่งในการผลิตบัณฑิตที่มีความพร้อมในการเข้าทำงาน และเป็นที่ยอมรับของสถานประกอบการ ดังนั้น การพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาก่อให้เกิดประโยชน์ แก่ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

| ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง | ประโยชน์ที่ได้รับ |
| --- | --- |
| นักศึกษาสหกิจศึกษา | * ได้ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์จากการทำงานจริงในสถานประกอบการ และมีโอกาสเพิ่มประสบการณ์ด้านวิชาชีพที่เหนือกว่าการฝึกงานในระบบเดิม * พัฒนาความรับผิดชอบต่อหน้าที่การงาน ภายใต้การดูแลของหัวหน้างานจริง * พัฒนาความสามารถในการปรับตัวเข้ากับสังคมอื่น นอกเหนือจากสังคมนักศึกษาและเรียนรู้วิธีการทำงานร่วมกับผู้อื่น * รู้จักตนเอง สามารถปรับปรุงตัวเองได้ ทราบว่างานที่ทำอยู่นี้เหมาะสมที่จะเป็นอาชีพของตนหรือไม่ * มีโอกาสได้งานสูง หากผลการปฏิบัติงานเป็นที่พอใจของสถานประกอบการ |
| สถานประกอบการ | * มีโอกาสพัฒนาบุคลากรตามแนวทางของสถานประกอบการเอง เมื่อสำเร็จการศึกษาสามารถมาเป็นพนักงานของตนเอง หรือสถานประกอบการอื่นในสาขาวิชาชีพเดียวกัน * มีโอกาสคัดเลือกนักศึกษาที่มีคุณภาพมาเป็นพนักงาน โดยผ่านการทดลองงานมาระยะเวลาหนึ่งแล้ว * มีโอกาสปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์กับอาจารย์ในสาขาวิชาชีพเดียวกัน * มีภาพลักษณ์ที่ดีในการช่วยเหลือสังคม ในการร่วมผลิตบัณฑิตให้ตรงตามความต้องการของสาขาวิชาชีพนั้น |
| มหาวิทยาลัย | * ได้สร้างความร่วมมือทางวิชาการกับสถานประกอบการ มีโอกาสในการพัฒนาความรู้ นอกห้องเรียนและโจทย์การวิจัย โดยผ่านทางนักศึกษา และอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา * ทราบแนวทางในการปรับปรุงหลักสูตร เนื้อหาวิชาในหลักสูตร และแนวทางพัฒนาคุณภาพบัณฑิตให้สอดคล้องต่อความต้องการของตลาด |

**หน่วยงานและบุคลากรที่รับผิดชอบ**

**ระดับมหาวิทยาลัย**

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี มอบหมายให้ฝ่ายงานสหกิจศึกษา ภายใต้การดำเนินงานของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการสหกิจศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยทำหน้าที่บริหารจัดการสหกิจศึกษาในภาพรวมของมหาวิทยาลัยตามกรอบในการดำเนินงาน ดังนี้

1. ส่งเสริมให้เกิดกระบวนการจัดการเรียนการสอนรูปแบบสหกิจศึกษาในหลักสูตร  
   ทั้งภายในประเทศและนานาชาติ
2. ประสานความร่วมมือกับหลักสูตรในการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับ สถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน
3. เป็นศูนย์กลางในการประสานงานและอำนวยความสะดวกในการให้ข้อมูล
4. กำกับดูแล ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานสหกิจศึกษาในระดับหลักสูตร

**ระดับคณะ หลักสูตร/สาขาวิชา**

1. ฝ่ายงานสหกิจศึกษาระดับคณะรับมอบนโยบายสหกิจศึกษาของมหาวิทยาลัยและประสานงานดานสหกิจศึกษาภายในคณะ/สาขาวิชา ในการคัดเลือก ดูแลจัดส่งนักศึกษาไปปฏิบัติสหกิจศึกษา ณ สถานประกอบการต่างๆ
2. สาขาวิชา/หลักสูตร มีการจัดหางาน เตรียมความพรอมนักศึกษา และวางแผนงานนิเทศงานนักศึกษา ซึ่งมีอาจารย/เจาหนาที่ทําหนาที่ประสานงานและอํานวยความสะดวกแกสถานประกอบการ คณาจารย์นิเทศ นักศึกษาปฏิบัติงานสหกิจศึกษาและฝ่ายงานสหกิจศึกษา
3. คณาจารย์นิเทศ ดำเนินการนิเทศงาน และใหคําปรึกษาดานวิชาการและการปฏิบัติงานแกนักศึกษา ตลอดจนการประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษาสหกิจศึกษา

**แผนการดำเนินงานสหกิจศึกษา 5 ปี (2560-2564)**

| **แผนการดำเนินงาน** | **โครงการ/กิจกรรมที่ใช้งบประมาณ** | **โครงการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ** | **ตัวชี้วัด** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ส่งเสริมให้เกิดกระบวนการจัดการเรียนการสอนรูปแบบสหกิจศึกษาในหลักสูตรทั้งภายในประเทศ และสหกิจศึกษานานาชาติ | * อบรมเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษาภายใน ประเทศสำหรับคณาจารย์และนักศึกษา * อบรมเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษานานาชาติสำหรับคณาจารย์และนักศึกษา * การเตรียมความพร้อมคณาจารย์และนักศึกษา * แนวทางการประเมินนักศึกษา * การติดตามผลการดำเนินการสหกิจศึกษา * การนำเสนอผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาของนักศึกษานานาชาติ | * จัดทำฐานข้อมูลออนไลน์รายชื่อคณาจารย์นิเทศที่ผ่านการอบรม * จัดทำเอกสารประกอบการอบรมทั้งภายในประเทศและนานาชาติบนเว็บไซต์สำนักฯ | * ร้อยละนักศึกษาที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษาภายใน ประเทศและนานาชาติ * ร้อยละคณาจารย์นิเทศภายในประเทศและนานาชาติ | * สำนักส่งเสริมฯ * คณะ * หลักสูตร |
| ประสานความร่วมมือกับหลักสูตรในการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน ภายในประเทศ และประเทศในกลุ่มอาเซียน ตลอดจนการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การดำเนินงานสหกิจศึกษา | * ประชุมผู้รับผิดชอบหลักสูตร เรื่องการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบ   พร้อมแลกเปลี่ยนประสบการณ์การดำเนินงานสหกิจศึกษา   * ศึกษาดูงานด้านสหกิจศึกษาในสถานศึกษาและสถานประกอบการ | * จัดทำฐานข้อมูลออนไลน์ ดังนี้ * ข้อมูลสถานประกอบการ * กิจกรรมนิเทศงานสหกิจศึกษาและประชาสัมพันธ์หาตำแหน่งงาน * กำหนดคุณสมบัตินักศึกษาปฏิบัติงานสหกิจศึกษา | * จำนวนสถานประกอบการที่เป็นเครือข่ายความร่วมมือสหกิจศึกษา | * สำนักส่งเสริมฯ |
| เป็นศูนย์กลางในการประสานงานและอำนวยความสะดวกในการให้ข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยงานที่รองรับการฝึกสหกิจศึกษา ตลอดจนแนวทางในการดำเนินงานให้กับทุกหลักสูตร | * การจัดทำคู่มือสหกิจศึกษา * การทำฐานข้อมูลออนไลน์ และพัฒนาเว็บไซต์ | * รวบรวมข้อมูลสหกิจศึกษา * แบบฟอร์มการดำเนินงานสหกิจศึกษา * สร้างกลุ่มเครือข่ายสหกิจศึกษาภายในมหาวิทยาลัย | * ร้อยละความพึงพอใจของคณาจารย์และนักศึกษาต่อระบบการบริการสหกิจศึกษา | * สำนักส่งเสริมฯ * คณะ * หลักสูตร |
| กำกับดูแล ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานสหกิจศึกษาในระดับหลักสูตร | * ประชุมผู้รับผิดชอบหลักสูตร * ปฏิทินกิจกรรมสหกิจศึกษา * การส่งรายชื่อและประวัตินักศึกษาให้สถานประกอบการพิจารณาคัดเลือก * รวบรวมและประกาศรายชื่อนักศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา * แจ้งแนวปฏิบัติในการดำเนินงานสหกิจศึกษาให้หลักสูตรทราบ * หลักสูตรส่งนักศึกษาปฏิบัติงานสหกิจศึกษาตามสถานประกอบการที่ตอบรับ * กำหนดแผนการนิเทศงานของสาขาวิชา * การนิเทศงานของอาจารย์นิเทศ * การประเมินผลการปฏิบัติงานสหกิจของนักศึกษา * สรุปผลการดำเนินการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา * การนำเสนอผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาของนักศึกษาทุกหลักสูตร * การเข้าร่วมนำเสนอผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาของนักศึกษาในระดับชาติและนานาชาติกับกลุ่มเครือข่ายสหกิจศึกษา | * จัดทำฐานข้อมูล ดังนี้ * รวบรวมข้อมูลการดำเนินงานการจัดสหกิจศึกษา * ติดตามภาวะการมีงานทำของนักศึกษาสหกิจศึกษาหลังสำเร็จการศึกษา * สำรวจความพึงพอใจของนักศึกษา คณาจารย์นิเทศ และสถานประกอบการ * รวบรวมรายงานวิจัยหลังการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา | - ร้อยละความพึงพอใจของนักศึกษาในการปฏิบัติสหกิจศึกษา  - ร้อยละความพึงพอใจของคณาจารย์นิเทศในการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา  - ร้อยละความพึงพอใจของสถานประกอบการในการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา  - จำนวนรายงานวิจัยของนักศึกษาหลังปฏิบัติงานสหกิจศึกษา  - ร้อยละการมีงานทำของนักศึกษาที่ได้ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา | * สำนักส่งเสริมฯ * คณะ * หลักสูตร |

**ส่วนที่ 2 มาตรฐานสหกิจศึกษาของสถานศึกษา**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  | ส่วนที่ 2 มาตรฐานสหกิจศึกษาของสถานศึกษา  **1. มาตรฐานการศึกษา หลักสูตร และการเรียนการสอน**  **1.1 มาตรฐานการศึกษา และหลักสูตร**  หลักสูตรสำหรับสหกิจศึกษาที่กำหนดโดยสถานศึกษาและอนุมัติโดยสภามหาวิทยาลัยของสถานศึกษาต้องสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ของสำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษา ซึ่งมีสาระสำคัญ ดังนี้  1) ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรสหกิจศึกษา มุ่งให้มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบันอุดมศึกษาและ มาตรฐานวิชาการและวิชาชีพของสาขาวิชานั้น ๆ โดย มุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ สามารถนําไปประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์อย่างเป็นระบบ หมั่นแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และสามารถติดต่อสื่อสารกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี รวมทั้งให้เป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม  2) การนับหน่วยกิตรายวิชาภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ และการฝึกงานให้เทียบกับเวลาที่ใช้ ในการเรียนการสอน ดังรายละเอียดแสดงในตารางที่ 1  **ตารางที่ 1** การเทียบหน่วยกิตกับเวลาที่ใช้ในการเรียน การสอนตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ของสํานักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | **ภาคทฤษฎี** | **ภาคปฏิบัติ** | **การฝึกงาน/การฝึกภาคสนาม** | | เวลาเทียบเท่า 1 หน่วยกิต (ชั่วโมง) | 15 | ไม่น้อยกว่า 30 | 45 |   อนึ่ง สถานศึกษาต้องตรวจสอบกับองค์กรวิชาชีพควบคุม ด้วยว่าองค์กรวิชาชีพนั้นๆ นับหน่วยกิต รายวิชาสหกิจศึกษาให้อยู่ในหมวดวิชาเฉพาะด้วยหรือไม่ โดยรายวิชาสหกิจศึกษา**ต้อง**มีจํานวนหน่วยกิต **ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต** และสถานศึกษา**ต้อง**มีรายวิชาเตรียมความพร้อมนักศึกษาก่อนไปสหกิจศึกษา หรือ ต้องมีการอบรมเตรียมความพร้อมนักศึกษาก่อนไปสหกิจศึกษา**ไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมง** | |  |

**1.2 มาตรฐานการเรียนการสอน**

**มาตรฐานขั้นตํ่า**

1. สถานศึกษา**ต้อง**จัดให้มีการปฐมนิเทศนักศึกษาสหกิจศึกษา เพื่อชี้แจงให้ นักศึกษาได้รับข้อมูล และมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสหกิจศึกษา
2. สถานศึกษา**ต้อง**มีกระบวนการเตรียมความพร้อมนักศึกษาก่อนไปปฏิบัติสหกิจศึกษาโดยใช้เวลา **ไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมง**
3. สถานศึกษา**ต้อง**กําหนดคุณสมบัติและเงื่อนไขทางวิชาการของนักศึกษาที่สามารถไปปฏิบัติ สหกิจศึกษา
4. สถานศึกษา**ต้อง**กําหนดช่วงเวลาที่นักศึกษาปฏิบัติสหกิจศึกษา**ไม่ตํ่ากว่า 16 สัปดาห์**อย่างต่อเนื่อง โดยต้องเป็นการปฏิบัติงานเต็มเวลาและไม่สามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นใดได้ในช่วงปฏิบัติ สหกิจศึกษา
5. สถานศึกษา**ต้อ**งจัดหางานที่มีลักษณะเป็นโครงงานหรืองานประจําที่ตรงกับสาขาวิชาชีพและ เน้นประสบการณ์การทํางาน
6. สถานศึกษา**ต้อง**เปิดโอกาสให้สถานประกอบการได้คัดเลือกนักศึกษา
7. สถานศึกษา**ต้อง**เปิดโอกาสให้นักศึกษาเลือกสถานประกอบการตามความสมัครใจ
8. สถานศึกษา**ต้อง**ทําความตกลงกับสถานประกอบการให้ทุกตําแหน่งงานมีค่าตอบแทนและสวัสดิการ ตามความเหมาะสมและจําเป็นตามลักษณะงาน
9. สถานศึกษา**ต้อง**จัดให้มีการนิเทศของคณาจารย์นิเทศ
10. สถานศึกษา**ต้อง**จัดให้มีการสัมมนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างนักศึกษา คณาจารย์นิเทศ และคณาจารย์สาขาวิชา
11. กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา**ต้อง**ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของระบบการประเมินและวัดผล และเป็นไปตามมาตรฐานของสถานศึกษานั้นๆ

**มาตรฐานส่งเสริม**

1. สถานศึกษา**ควร**ให้ข้อมูลลักษณะงานเพื่อประกอบการตัดสินใจของนักศึกษาในการเลือก สถานประกอบการ
2. จํานวนตําแหน่งงาน**ควร**มากกว่าจํานวนนักศึกษาในแต่ละสาขาวิชาอย่างน้อยร้อยละ 10
3. สถานศึกษา**ควร**จัดให้มีการพบกันระหว่างนักศึกษา สถานประกอบการ และคณาจารย์นิเทศ
4. สถานศึกษา**ควร**จัดให้มีสัมภาษณ์นักศึกษาสหกิจศึกษาโดยคณาจารย์นิเทศ และคณาจารย์สาขาวิชาภายหลังการปฏิบัติสหกิจศึกษาเพื่อนําข้อมูลประกอบการพัฒนา/ปรับปรุงการดําเนินงานสหกิจศึกษา
5. สถานศึกษา**ควร**จัดให้มีการสัมมนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างนักศึกษา คณาจารย์นิเทศ คณาจารย์สาขาวิชา และผู้นิเทศงาน
6. สถานศึกษา**ควร**จัดทําและปรับปรุงฐานข้อมูลสถานประกอบการ

**2. มาตรฐานการนิเทศ**

**มาตรฐานขั้นตํ่า**

1. คณาจารย์นิเทศ**ต้อง**มีประสบการณ์การสอนไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาและผ่านการอบรมการ นิเทศงานโดยหน่วยงานที่ได้รับการรับรองจาก สกอ.
2. สถานศึกษา**ต้อง**จัดระบบพี่เลี้ยงให้แก่คณาจารย์นิเทศที่ยังไม่มีประสบการณ์การนิเทศ ทั้งนี้ ตามที่สถานศึกษากําหนด
3. คณาจารย์นิเทศ**ต้อง**เป็นคณาจารย์ประจําสาขาวิชาที่นักศึกษาสังกัดอยู่
4. สถานศึกษา**ต้อง**นัดหมายสถานประกอบการเพื่อให้คณาจารย์นิเทศเข้ามานิเทศนักศึกษา ณ สถานประกอบการ
5. คณาจารย์นิเทศ**ต้อง**ได้รับเอกสารประกอบการนิเทศ อาทิ ลักษณะงานประวัตินักศึกษา ฯลฯ ไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนกําหนดการนิเทศ
6. คณาจารย์นิเทศ**ต้อง**มีแผนการนิเทศนักศึกษา
7. สถานศึกษา**ต้อง**จัดให้คณาจารย์ในสาขาวิชาไปนิเทศงานขณะนักศึกษาปฏิบัติงานอย่างน้อย 1 ครั้ง โดยเป็นการไปพบนักศึกษา ณ สถานประกอบการ
8. ในการนิเทศ**ต้อง**จัดให้มีการประชุม (พบปะ - หารือ) ระหว่างผู้นิเทศงานกับคณาจารย์นิเทศ นักศึกษากับคณาจารย์นิเทศและประชุมร่วมทั้งสามฝ่าย
9. คณาจารย์นิเทศ**ต้อง**ใช้เวลาในการนิเทศ ไม่น้อยกว่า 1 ชั่วโมงต่อครั้ง
10. คณาจารย์นิเทศ**ต้อง**ติดตามความก้าวหน้าของนักศึกษา ประเมินผลและให้ข้อเสนอแนะแก่นักศึกษาตามความจําเป็นของแต่ละสาขาวิชา

**มาตรฐานส่งเสริม**

1. คณาจารย์นิเทศ**ควร**ตรวจรูปแบบการนําเสนอผลงานและให้ข้อเสนอแนะแก่นักศึกษา
2. ในช่วงระยะกึ่งกลางของสหกิจศึกษา คณาจารย์นิเทศ**ควร**เข้ารับฟังการนําเสนอความก้าวหน้าของโครงงานหรืองานที่ปฏิบัติของนักศึกษาร่วมกับผู้นิเทศงานและให้ข้อเสนอแนะ
3. ในช่วงสัปดาห์สุดท้ายของสหกิจศึกษา คณาจารย์นิเทศ**ควร**เข้ารับฟังการนําเสนอผลการปฏิบัติงานของนักศึกษาร่วมกับผู้นิเทศงานและผู้บริหารองค์กรและประเมินผลงานพร้อมให้ข้อเสนอแนะ

**3. มาตรฐานนักศึกษา**

**3.1 คุณสมบัติพื้นฐานของนักศึกษาก่อนไปสหกิจศึกษา**

**มาตรฐานขั้นตํ่า**

1. นักศึกษาต้องผ่านเงื่อนไขรายวิชาตามที่สถานศึกษากําหนด
2. นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติที่จะสําเร็จการศึกษาและไม่อยู่ระหว่างการถูกลงโทษทางวินัยโดยให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษา
3. นักศึกษาต้องเข้าร่วมกิจกรรมเตรียมความพร้อมนักศึกษาก่อนไปปฏิบัติสหกิจศึกษา

**3.2 กิจกรรมต่างๆ ระหว่างปฏิบัติงาน**

**มาตรฐานขั้นตํ่า**

1. นักศึกษา**ต้อง**บันทึกรายงานการปฏิบัติงานประจําวันหรือประจําสัปดาห์
2. นักศึกษา**ต้อง**ส่งรายงานความก้าวหน้าต่อผู้นิเทศงานและคณาจารย์นิเทศไม่ช้ากว่าสัปดาห์ที่ 10 ของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา
3. นักศึกษา**ต้อง**ส่ง(ร่าง)รายงานฉบับสมบูรณ์ให้คณาจารย์นิเทศและผู้นิเทศงานก่อนเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานและต้องแก้ไขตามที่คณาจารย์นิเทศและผู้นิเทศงานแนะนําให้เรียบร้อย
4. นักศึกษา**ต้อง**ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ที่ได้รับอนุญาตให้เผยแพร่ได้จากสถานประกอบการให้คณาจารย์นิเทศและผู้นิเทศงาน

**มาตรฐานส่งเสริม**

ในช่วงสัปดาห์สุดท้ายของสหกิจศึกษา นักศึกษา**ควร**นําเสนอผลการปฏิบัติงานต่อผู้นิเทศงาน และผู้บริหารสถานประกอบการ

**3.3 คุณภาพรายงานทางวิชาการ**

**มาตรฐานขั้นตํ่า**

รายงาน**ต้อง**มีมาตรฐานเช่นเดียวกับ รายงานทางวิชาการทั่วไป

**3.4 การร่วมสัมมนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างนักศึกษา**

**มาตรฐานขั้นตํ่า**

นักศึกษา**ต้อง**นําเสนอผลการปฏิบัติสหกิจศึกษาในการสัมมนาสหกิจศึกษาระหว่างคณาจารย์นิเทศ นักศึกษาสหกิจศึกษาและนักศึกษาของแต่ละสาขาวิชาหลังกลับจากปฏิบัติสหกิจศึกษา

**4. มาตรฐานการวัดและประเมินผล**

**มาตรฐานขั้นตํ่า**

1. **กระบวนการ**เตรียมความพร้อมให้ นักศึกษาก่อนไปสหกิจศึกษา

**นักศึกษา**

* เวลาเข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80
* ผ่านเกณฑ์ตามที่สถานศึกษากําหนด เช่น การสอบ การทํารายงาน การดําเนินงาน
* ความพึงพอใจของนักศึกษาที่เข้ารับการอบรม
* การอบรมมีเนื้อหาที่จําเป็นต่อการพัฒนาทักษะอาชีพ

1. **กระบวนการ**จัดหางานที่มีลักษณะเป็นโครงงานหรืองานประจําที่เน้นประสบการณ์การทํางาน และตรงกับสาขาวิชา

**การดําเนินงาน**

* จํานวนงานพอเพียงกับจํานวนนักศึกษา
* ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสถานประกอบการ

1. **กระบวนการ**รับรองคุณภาพงาน

**การดําเนินงาน**

- คณาจารย์ประจําสาขาวิชาพิจารณารับรองงานก่อนให้นักศึกษาเลือก

- คณาจารย์ประเมินคุณค่าทางวิชาการของงาน

- งานที่นักศึกษาทํามีประโยชน์ต่อสถานประกอบการ

**4)** **กระบวนการ**คัดเลือกและจับคู่ระหว่างนักศึกษาสหกิจศึกษาและสถานประกอบการ

**การดําเนินงาน**

- นักศึกษาเลือกสถานประกอบการโดยความสมัครใจ

- สถานประกอบการมีโอกาสคัดเลือกนักศึกษา

- ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อกระบวนการคัดเลือกและจับคู่

- ความพึงพอใจของสถานประกอบการต่อกระบวนการคัดเลือกและจับคู่

- เมื่อสิ้นสุดการปฏิบัติสหกิจศึกษาสถานศึกษาต้องประเมินความพร้อมของสถานประกอบการ

**5)** **กระบวนการ**นิเทศงานสหกิจศึกษา

**นักศึกษา**

* ความรู้ ความสามารถทางวิชาการและการประยุกต์ใช้
* การปรับตัวและปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถานประกอบการ
* ความก้าวหน้าของงานเป็นไปตามแผน
* การสื่อสารและการนําเสนอผลงาน
* ความคิดสร้างสรรค์และความสามารถในการทํางานด้วยตนเอง
* การนิเทศงานต้องเป็นส่วนหนึ่งของการวัดและประเมินผลรายวิชาสหกิจศึกษา

**การดําเนินงาน**

* ระยะเวลาที่คณาจารย์นิเทศได้รับเอกสารประกอบการนิเทศ
* มีการติดตามการนิเทศงาน
* ความพึงพอใจของสถานประกอบการต่อกระบวนการติดต่อและประสานงานการนิเทศ

**คุณภาพการนิเทศงานของคณาจารย์นิเทศ**

* เวลาที่คณาจารย์นิเทศใช้เพียงพอตามความจําเป็นของนักศึกษา
* การนิเทศของคณาจารย์นิเทศมีประโยชน์ต่อการปฏิบัติสหกิจศึกษาของนักศึกษา
* การนิเทศของคณาจารย์นิเทศมีประโยชน์ต่อสถานประกอบการ

**6)** **กระบวนการ**จัดสัมมนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

**นักศึกษา**

* คุณภาพของการนําเสนอผลงาน : ความรู้ทางวิชาการ ทักษะการนําเสนอการตอบคําถาม
* การสัมมนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นต้องเป็นส่วนหนึ่งของการวัดและประเมินผลรายวิชา สหกิจศึกษา

**การดําเนินงาน**

* ร้อยละของคณาจารย์ที่เข้าร่วมการสัมมนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

**7)** **กระบวนการ**ประเมินผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

**นักศึกษา**

* ต้องประเมินผลการปฏิบัติงานจากความสามารถในการทํางานโดยสถานศึกษาต้องชี้แจงรายละเอียดและเกณฑ์ให้นักศึกษาทราบ
* ต้องมีสัดส่วนการประเมินผลของสถานประกอบการไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
* ผู้นิเทศงานควรให้ความคิดเห็นต่อ จุดเด่นและข้อควรปรับปรุงของนักศึกษา
* นักศึกษาควรประเมินพัฒนาการของตนเองแต่การประเมินนี้ไม่เป็นส่วนหนึ่งของระบบการวัดและประเมินผลของรายวิชาสหกิจศึกษา

**การดําเนินงาน**

* คณาจารย์นิเทศต้องแจ้งข้อมูลการวัด และประเมินผลให้นักศึกษาทราบ
* สถานประกอบการประเมินการ ประสานงานกับสถานศึกษาในภาพรวม

**ส่วนที่ 3 มาตรฐานสหกิจศึกษาของสถานประกอบการ**

**ส่วนที่ 3 มาตรฐานสหกิจศึกษาของสถานประกอบการ**

**1. มาตรฐานการบริหารจัดการ**

**1.1 นโยบายและการบริหาร**

**มาตรฐานขั้นตํ่า**

1. มีนโยบายในการสนับสนุนการดําเนินงานสหกิจศึกษา
2. ผู้บริหารให้ความสําคัญต่อการดําเนินงานสหกิจศึกษา
3. บุคลากรที่เกี่ยวข้องตระหนักรู้และเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ แนวคิด ตลอดจนประโยชน์ที่สถานประกอบการจะได้รับในการดําเนินงานสหกิจศึกษา

**มาตรฐานส่งเสริม**

ควรให้นักศึกษาได้มีการนําเสนอผลการปฏิบัติงานและประสบการณ์ที่ได้รับต่อสถานประกอบการ

**1.2 การจัดบุคลากร**

**มาตรฐานขั้นตํ่า**

1. จัดให้บุคลากรที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องของ สถานประกอบการทําหน้าที่ประสานงาน ด้านสหกิจศึกษา
2. มีผู้นิเทศงานที่มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ ตรงตามสาขาวิชาชีพของนักศึกษา

**1.3 การจัดงบประมาณและทรัพยากร**

**มาตรฐานขั้นตํ่า**

1. มีค่าตอบแทน และ สวัสดิการในอัตราที่มีความเหมาะสมและจําเป็นตามลักษณะงาน
2. มีอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ที่เหมาะสมสําหรับการปฏิบัติงานของนักศึกษา
3. มีความปลอดภัยต่อการปฏิบัติงานของนักศึกษา

**1.4 การเสนองานสหกิจศึกษาแก่สถานศึกษา**

**มาตรฐานขั้นตํ่า**

มีการเสนองานสหกิจศึกษาแก่สถานศึกษาอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษาก่อนที่นักศึกษาจะไปปฏิบัติงาน

**1.5 การคัดเลือกนักศึกษาเข้าปฏิบัติงาน**

**มาตรฐานขั้นตํ่า**

มีกระบวนการและเกณฑ์การคัดเลือก นักศึกษาเข้าปฏิบัติงาน

**มาตรฐานส่งเสริม**

มีการให้คําแนะนําแก่นักศึกษาที่ไม่ได้รับการคัดเลือกเพื่อให้นักศึกษาได้มีโอกาสปรับปรุงตนเองสําหรับการสมัครงานครั้งต่อไปโดยให้สถานศึกษาเป็นผู้ประสานงาน

**2. มาตรฐานวิชาการ**

**2.1 การเตรียมความพร้อมนักศึกษา**

**มาตรฐานขั้นตํ่า**

มีการปฐมนิเทศ สอนงาน และจัดให้ นักศึกษาได้เห็นภาพรวมการดําเนินการของสถานประกอบการ ตลอดจนกฎระเบียบข้อบังคับ

**2.2 การจัดประสบการณ์ให้นักศึกษาในระหว่างการปฏิบัติงาน**

**มาตรฐานขั้นตํ่า**

1. นักศึกษาได้รับการปฏิบัติเสมือนเป็นพนักงานชั่วคราวเต็มเวลาของสถานประกอบการ
2. มีการกําหนดภาระงานหรือหัวข้อโครงงานที่ตรงกับวิชาชีพและประสบการณ์การทํางาน

**มาตรฐานส่งเสริม**

1. ควรมีการอบรมเสริมทักษะเฉพาะที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน
2. ควรจัดกิจกรรมให้นักศึกษามีโอกาสเผชิญปัญหาที่ท้าทาย ได้ไตร่ตรอง ได้สร้างความรู้ใหม่และประยุกต์ใช้ในสภาพการปฏิบัติงานจริงได้

**3. มาตรฐานผ้นิเทศงาน**

**มาตรฐานขั้นตํ่า**

1. เป็นผู้มีคุณวุฒิไม่ตํ่ากว่าระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาชีพเดียวกับนักศึกษาหรือใกล้เคียงหรือเป็นผู้มีความชํานาญในสาขาวิชาชีพเดียวกับนักศึกษา
2. มีการให้คําปรึกษา ติดตาม แนะนําการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาของนักศึกษาและประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ภายในสถานประกอบการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
3. ตรวจสาระรายงานและให้ข้อเสนอแนะในการเขียนรายงานสหกิจศึกษา
4. ประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษาและรวบรวมข้อมูลเพื่อนําเสนอต่อสถานศึกษาและองค์กรของตนเอง

**มาตรฐานส่งเสริม**

ควรเข้าร่วมรับฟังการนําเสนอผลการปฏิบัติงานของนักศึกษาและให้ข้อเสนอแนะ

**4. มาตรฐานการวัดและประเมินผล**

**มาตรฐานขั้นตํ่า**

1. มีกระบวนการการตรวจสอบลักษณะงานและคุณภาพงานให้สอดคล้องกับสาขาวิชาชีพของนักศึกษาและเป็นประโยชน์กับสถานประกอบการ
2. มีกระบวนการกํากับดูแลการปฏิบัติงานของนักศึกษา
3. มีกระบวนการให้คําปรึกษาทางวิชาการวิชาชีพและให้คําแนะนําในการปรับตัวให้เข้ากับการปฏิบัติงาน
4. มีกระบวนการวัดและประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา
5. มีกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

**ส่วนที่ 4 แผนการดำเนินงานสหกิจศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**

**ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย และหน่วยงาน**

ฝ่ายงานสหกิจศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน“มุ่งมั่นพัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีคุณภาพ

เป็นที่ต้องการของผู้ใช้บัณฑิต”

**ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย**

การยกระดับคุณภาพการศึกษาและการจัดการเรียนรู้สำหรับศตวรรษที่ 21

**กลยุทธ์ที่ 3** : การพัฒนาการเรียนการสอนที่มุ่งเน้น “รู้จริง ปฏิบัติได้”

**แผนปฏิบัติราชการ งบประมาณ ตัวชี้วัด ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ 2564**

| **ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/ตัวชี้วัด** | **ค่าเป้าหมาย** | **โครงการ/งาน** | **งบประมาณ** | | **ช่วงเวลา** | **ผู้กำกับ/ผู้รับผิดชอบ** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย : การยกระดับคุณภาพการศึกษา** | | | | | | | | | |
| **ยุทธศาสตร์สำนัก 1 : ส่งเสริมระบบการจัดการศึกษา** | | | | | | | | | |
| **STG 3 : ส่งเสริมให้ทุกหลักสูตรร่วมกันพัฒนาระบบสหกิจศึกษา โดยประสานความร่วมมือกับผู้ใช้บัณฑิตทั้งภาครัฐและภาคเอกชน** | | | | | | | | | |
| 1. ร้อยละนักศึกษาที่มีการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา | ร้อยละ  25 | พัฒนาทักษะการปฏิบัติงานนักศึกษาสหกิจศึกษา | แผ่นดิน | 165,750 | ก.พ. 64  มิ.ย. 64 | ผู้กำกับ  ผู้รับผิดชอบ | :  : | ดร.พรทิพย์  วราภรณ์  ปทิตตา  เพ็ญจันทร์ |
| 1. จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนแบบ สหกิจศึกษาเพิ่มขึ้น | 4  หลักสูตร | เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติสหกิจศึกษา |  | |  |  |  |  |
| A1 : เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการฝึกปฏิบัติงาน  สหกิจศึกษา | รายได้ | 62,200 | ก.ค. 64 | ผู้กำกับ  ผู้รับผิดชอบ | :  : | ดร.พรทิพย์  วราภรณ์  โศรดา  ฐานิตสรณ์ |
| A2 : ปฐมนิเทศการเข้าปฏิบัติงานในสถานประกอบการ/  หน่วยงานและนำเสนอผลการปฏิบัติงานของ  นักศึกษาสหกิจศึกษา | รายได้ | 17,000 | พ.ย. 63  ธ.ค. 63  เม.ย. 64  ก.ค. 64 | ผู้กำกับ  ผู้รับผิดชอบ | :  : | ดร.พรทิพย์  วราภรณ์  กาญจนา(แอน)  เพ็ญจันทร์ |
| 1. ร้อยละของสถานประกอบการที่ร่วมจัดการศึกษาระบบสหกิจศึกษาผ่านเกณฑ์มาตรฐานสหกิจศึกษา | ร้อยละ 90 | เสริมสร้างความร่วมมือกับเครือข่ายสหกิจศึกษา สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง |  | |  |  |  |  |
| A1 : เสริมสร้างความร่วมมือเครือข่ายสหกิจภาคใต้  ตอนบน | รายได้ | 17,640 | เม.ย. 64 | ผู้กำกับ  ผู้รับผิดชอบ | :  : | ดร.พรทิพย์  วราภรณ์  ปทิตตา |
|  | A2 : เสริมสร้างความร่วมมือเครือข่ายสหกิจศึกษาไทย | รายได้ | 48,224 | มิ.ย. 64 | ผู้กำกับ  ผู้รับผิดชอบ | :  : | ดร.พรทิพย์  วราภรณ์  ปทิตตา |
| 1. ระดับความพึงพอใจนักศึกษาที่ปฏิบัติงาน สหกิจศึกษา โดยสถานประกอบการ | ≥ 4 | สนับสนุนฝ่ายงานสหกิจศึกษาในการบริหารและการจัดการเรียนการสอน | แผ่นดิน | 295,000 | 1 ปีงบฯ | ผู้กำกับ  ผู้รับผิดชอบ | :  : | ดร.พรทิพย์  วราภรณ์ |
| 1. ร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำหลังจากสำเร็จการปฏิบัติสหกิจศึกษา | ร้อยละ 10 |  |  |  |
| **STG 4 : ส่งเสริมการพัฒนาอาจารย์และนักศึกษาเพื่อรองรับสหกิจศึกษา** | | | | | | | | | |
| 1. จำนวนอาจารย์ที่ได้รับการพัฒนาเป็นคณาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา | 10 คน | พัฒนาศักยภาพคณาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา | รายได้ | 78,880 | ส.ค. 64 | ผู้กำกับ  ผู้รับผิดชอบ | :  : | ดร.พรทิพย์  ปทิตตา  ฐานิตสรณ์ |
| **ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย : การพัฒนาระบบบริหารจัดการ** | | | | | | | | | |
| **ยุทธศาสตร์สำนักที่ 4 : พัฒนาระบบบริการการศึกษาด้วยเทคโนโลยีและสารสนเทศ** | | | | | | | | | |
| **STG 10 : ส่งเสริมการพัฒนาระบบบริการการศึกษาด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ** | | | | | | | | | |
| 1. ความพึงพอใจระบบสารสนเทศ | ร้อยละ 85 | ระบบสหกิจศึกษา (งบกลางจากมหาวิทยาลัย) | รายได้  2,091,850 | | 1 ปีงบฯ | ผู้กำกับ  ผู้รับผิดชอบ | :  : | ผศ.กาญจนา  อ.อโศก  ดร.พรทิพย์  ยุวลักษณ์  นิเวศน์  วราภรณ์  ปทิตตา  โศรดา  กาญจนา(แอน) |
|  |

**ตัวชี้วัดระดับมหาวิทยาลัยในการกำกับ ติดตามการปฏิบัติงานตามยุทธศาสตร์การยกระดับคุณภาพการศึกษา**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัดระดับมหาวิทยาลัยในการกำกับ ติดตามการปฏิบัติงานตามยุทธศาสตร์การยกระดับคุณภาพการศึกษา** | | | | | |
| **ตัวชี้วัด** | **ค่าเป้าหมาย** | **งานพื้นฐาน/โครงการ** |  | | |
| การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับการทำงาน (มรส. 3.6) ☺ | 5 ข้อ | งานพื้นฐาน   * งานประกันคุณภาพการศึกษา ส่งเสริมและสนับสนุน การจัดทำแผนเพื่อการจัดการเรียนการสอนบูรณาการกับการทำงาน | ผู้กำกับ  ผู้รับผิดชอบ | :  : | ดร.พรทิพย์  ณรงค์  ปทิตตา  วราภรณ์ |

**ปฏิทินดำเนินงานโครงการที่ใช้งบประมาณและเกี่ยวข้องกับบุคลากรทั้งภายในและภายนอกสำนัก**

| **โครงการ/กิจกรรม** | **ผู้กำกับและ**  **ผู้รับผิดชอบ** | | | **เกี่ยวข้องกับ**  **ส่วนงาน** | **ช่วงระยะเวลาดำเนินการ** | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ต.ค. 63** | **พ.ย. 63** | **ธ.ค. 63** | **ม.ค. 64** | **ก.พ. 64** | **มี.ค. 64** | **เม.ย. 64** | **พ.ค. 64** | **มิ.ย. 64** | **ก.ค. 64** | **ส.ค. 64** | **ก.ย. 64** |
| พัฒนาทักษะการปฏิบัติงานนักศึกษาสหกิจศึกษา | ผู้กำกับ  ผู้รับผิดชอบ | :  : | ดร.พรทิพย์  วราภรณ์  ปทิตตา  เพ็ญจันทร์ | นักศึกษาเตรียมสหกิจศึกษา |  |  |  |  | **🗸** |  |  |  | **🗸** |  |  |  |
| เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติสหกิจศึกษา |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A1 : เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการฝึกปฏิบัติงาน  สหกิจศึกษา | ผู้กำกับ  ผู้รับผิดชอบ | :  : | ดร.พรทิพย์  วราภรณ์  โศรดา  ฐานิตสรณ์ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **🗸** |  |  |
| A2 : ปฐมนิเทศการเข้าปฏิบัติงานในสถานประกอบการ/  หน่วยงานและนำเสนอผลการปฏิบัติงานของ  นักศึกษาสหกิจศึกษา | ผู้กำกับ  ผู้รับผิดชอบ | :  : | ดร.พรทิพย์  วราภรณ์  กาญจนา (แอน)  เพ็ญจันทร์ |  |  | **🗸** | **🗸** |  |  |  | **🗸** |  |  | **🗸** |  |  |
| เสริมสร้างความร่วมมือกับเครือข่ายสหกิจศึกษาสถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A1 : เสริมสร้างความร่วมมือเครือข่ายสหกิจภาคใต้  ตอนบน | ผู้กำกับ  ผู้รับผิดชอบ | :  : | ดร.พรทิพย์  วราภรณ์  ปทิตตา | อาจารย์ผู้ดูแลสหกิจของสาขาวิชาและนักศึกษาสหกิจศึกษา |  |  |  |  |  |  | **🗸** |  |  |  |  |  |
| A2 : เสริมสร้างความร่วมมือเครือข่ายสหกิจศึกษาไทย | ผู้กำกับ  ผู้รับผิดชอบ | :  : | ดร.พรทิพย์  วราภรณ์  ปทิตตา | ไปร่วมเครือข่ายสหกิจศึกษาไทย |  |  |  |  |  |  |  |  | **🗸** |  |  |  |
| พัฒนาศักยภาพคณาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา | ผู้กำกับ  ผู้รับผิดชอบ | :  : | ดร.พรทิพย์  ปทิตตา  ฐานิตสรณ์ | อาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ตัวแทนสาขาวิชา |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **🗸** |  |
| ประชุมคณะกรรมการและอนุกรรมการ ผู้บริหารงานวิชาการและบุคลากรเพื่อการบริหารการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ | ผู้กำกับ  ผู้รับผิดชอบ | :  : | ดร.พรทิพย์  วราภรณ์ | ประชุมกรรมการสหกิจศึกษา |  | **🗸** |  |  |  | **🗸** |  |  |  | **🗸** |  |  |

**คำอธิบายตัวชี้วัดกลยุทธ์**

**ตัวชี้วัดของสำนัก**

| **ตัวชี้วัด** | **คำอธิบาย/ระดับเกณฑ์** |
| --- | --- |
| ร้อยละของนักศึกษาที่มีการฝึกปฏิบัติสหกิจศึกษา | ร้อยละของนักศึกษาชั้นปีที่ 3 หรือ 4 ที่ใช้รูปแบบการ สหกิจศึกษาแทนฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพื่อให้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ไม่น้อยกว่าเกณฑ์กำหนดไว้ในเป้าหมายประจำปี  **สูตร**  นักศึกษาชั้นปีที่ 3 – 4 ที่ปฏิบัติสหกิจศึกษาในปีการศึกษาของแผน x 100  จำนวนนักศึกษาชั้นปีที่ 3 – 4 ทั้งหมด หักคณะครุศาสตร์ พยาบาลและนิติศาสตร์ |
| จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนแบบ  สหกิจศึกษาเพิ่มขึ้นจากหลักสูตรที่ดำเนินการเดิม | จำนวนหลักสูตรที่เพิ่มขึ้นจากหลักสูตรเดิมที่นักศึกษาได้เลือกปฏิบัติ สหกิจศึกษาแทนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ |
| ร้อยละของสถานประกอบการที่ร่วมจัดการศึกษาระบบสหกิจศึกษาผ่านเกณฑ์มาตรฐานสหกิจศึกษา | ร้อยละของสถานประกอบการที่ร่วมจัดการศึกษาระบบสหกิจศึกษาผ่านเกณฑ์มาตรฐานสหกิจศึกษาที่กำหนดโดยสมาคมสหกิจศึกษาไทยที่ผ่านการประเมินจากคณาจารย์และหน่วยงานของมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าเกณฑ์กำหนดไว้ในเป้าหมายประจำปี |
| ระดับความพึงพอใจนักศึกษาปฏิบัติงานสหกิจศึกษาโดยสถานประกอบการ | ค่าเฉลี่ยผลการประเมินระดับความพึงพอใจนักศึกษาปฏิบัติงานสหกิจศึกษาโดยสถานประกอบการไม่น้อยกว่าเกณฑ์กำหนดไว้ในเป้าหมายประจำปี |
| ร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำหลังจากสำเร็จการปฏิบัติสหกิจศึกษา | ร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำหลังจากการฝึกปฏิบัติสหกิจศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในเป้าหมายประจำปี  **สูตร**  นักศึกษาชั้นปีที่ 3 – 4 ที่ปฏิบัติสหกิจศึกษาที่ได้งานทำในปีการศึกษาของแผน x 100  จำนวนนักศึกษาปฏิบัติสหกิจศึกษาชั้นปีที่ 3 – 4 ทั้งหมดในปีการศึกษาของแผน |
| จำนวนอาจารย์ที่ได้รับการพัฒนาเป็นคณาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา | จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้รับการพัฒนาตนเองเป็นอาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา ไม่น้อยกว่าเกณฑ์กำหนดไว้ในเป้าหมายประจำปี |
|  |  |

**ตัวชี้วัดระดับมหาวิทยาลัย**

**แผนปฏิบัติการด้าน “ยกระดับ” คุณภาพการศึกษาและการจัดการเรียนรู้สำหรับศตวรรษที่ 21**

| **ตัวชี้วัด** | **คำอธิบาย** |
| --- | --- |
| การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับการทำงาน (มรส. 3.6)☺  \*\*\*หมายเหตุ : ค่าเป้าหมายอยู่ระหว่างการทบทวนของมหาวิทยาลัย | มหาวิทยาลัยมีหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ที่เน้นการพัฒนาผู้เรียนแบบบูรณาการกับการทำงานเพื่อให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตอบสนองยุทธศาสตร์ชาติและความต้องการที่หลากหลายของประเทศทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม โดยการมีส่วนร่วมของชุมชนสังคม สถานประกอบการ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน  นับผลการดำเนินการตามเกณฑ์ 5 ข้อ ดังนี้   1. มหาวิทยาลัยมีระบบและกลไกส่งเสริมให้มีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับการทำงาน 2. มีการกำกับ ติดตามให้ทุกคณะดำเนินการเป็นไปตามแผนที่กำหนด 3. มีการกำกับ ติดตามให้ทุกคณะประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนที่กำหนด 4. มีการนำผลไปปรับปรุงระบบและกลไกตามข้อ 1 5. มีแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับระบบและกลไกตามข้อ 1   เกณฑ์การประเมิน   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 1 คะแนน | 2 คะแนน | 3 คะแนน | 4 คะแนน | 5 คะแนน | | คณะทุกคณะมีการดำเนินงาน  ข้อที่ 1 – 3 | มีการดำเนินการ  4 ข้อ | มีการดำเนินการ  4 ข้อ | มีการดำเนินการ  4 ข้อ | มีการดำเนินการ  5 ข้อ | |  | โดยไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของคณะ/วิทยาลัย  (4 คณะ) | โดยไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของคณะ/วิทยาลัย  (6 คณะ) | โดยไม่น้อยกว่าร้อยละ 100 ของคณะ/วิทยาลัย  (7 คณะ) | โดยระดับมหาวิทยาลัยมีการดำเนินการครบ 5 ข้อ | |

**ส่วนที่ 5 การติดตามและการประเมินผล**

**การติดตามและประเมินผลโครงการตามแผนกลยุทธ์การดําเนินงาน**

มหาวิทยาลัยมีหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ที่เน้นการพัฒนาผู้เรียนแบบบูรณาการกับการทำงานเพื่อให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตอบสนองยุทธศาสตร์ชาติและความต้องการที่หลากหลายของประเทศทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม โดยการมีส่วนร่วมของชุมชนสังคม สถานประกอบการ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

ฝ่ายงานสหกิจศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีแผนการกํากับดูแลการดำเนินงานโครงการที่บรรจุไว้ในแผนกลยุทธ์ของฝ่ายงานสหกิจศึกษา และการติดตามระดับคณะ ให้มีการปฏิบัติสอดคล้องกับตัวชี้วัด ตามกรอบระยะเวลาที่กําหนดไว้ โดยจะต้องรายงานความสำเร็จของทุกโครงการให้คณะกรรมการการเรียนรู้การบูรณาการกับการทำงานทุกไตรมาส และประเมินผล เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและเพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงระบบและกลไกในการดำเนินงานในปีงบประมาณถัดไป

**กรอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน**

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติงานในระดับมหาวิทยาลัยมีแผนการกำกับติดตามและประเมินผลตามเกณฑ์มาตรฐาน 5 ข้อ ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยมีระบบและกลไกส่งเสริมให้มีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับการทำงาน

2. มีการกำกับ ติดตามให้ทุกคณะดำเนินการเป็นไปตามแผนที่กำหนด

3. มีการกำกับ ติดตามให้ทุกคณะประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนที่กำหนด

4. มีการนำผลไปปรับปรุงระบบและกลไกตามข้อ 1

5. มีแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับระบบและกลไกตามข้อ 1

**เกณฑ์การประเมิน**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 คะแนน | 2 คะแนน | 3 คะแนน | 4 คะแนน | 5 คะแนน |
| ไม่มีการดำเนินการหรือมีการดำเนินการ 1 ข้อ | มีการดำเนินการ  2 ข้อ | มีการดำเนินการ  3 ข้อ | มีการดำเนินการ  4 ข้อ | มีการดำเนินการ  5 ข้อ |

**ภาคผนวก: รายละเอียดโครงการ**